



Lagern Sie Ihre Akten, Ordner und Belege noch im Archiv?

Sparen Sie Zeit, Platz und Kosten: Nutzen Sie unseren Scan-Service. Wir digitalisieren Ihre Dokumente rasch und kompetent!

Beauftragen Sie uns mit der Digitalisierung Ihrer Ablage oder Ihres Archivs.

Ihre Dokumente sind bei uns in guten Händen

Wir scannen Ihre Akten – ob einzelne Ordner oder das ganze Archiv – in PDF-Dateien mit Schrifterkennung. Einwandfreie Qualität und die Wahrung des Datenschutzes sind für uns selbstverständlich. Auch Fotos sichern wir für Sie und speichern sie digital.

Profitieren Sie von diesen Vorteilen

Dank der Digitalisierung Ihrer Dokumente sparen Sie Platz und Kosten, haben ortsunabhängig Einsicht in Ihre Akten und können rascher auf Informationen zugreifen.

Indem Sie uns Ihren Scanning-Auftrag übergeben, sichern Sie geschützte Arbeitsplätze und unterstützen die berufliche Inklusion von Menschen mit körperlicher Behinderung.

Wir beraten Sie gerne

Mehr Informationen zum Angebot und online Offertanfrage unter: rossfeld.ch/scanning



Kontakt

Marianne Hiltbrunner Teamleiterin admin. Dienstleistungen

Telefon 031 300 02 41

E-Mail marianne.hiltbrunner@rossfeld.ch

